



2007-01-12

Number of pages: 3

ISO/TC 211 Geographic information/Geomatics

- Title:** Notice of meeting/Draft agenda, 24th plenary meeting of ISO/TC 211, Rome, Italy, 2007-05-31/06-01
- Source:** ISO/TC 211 Secretariat
- Expected action:** Members are invited to inform the secretariat, **within three months before the meeting**, of their intention to be represented at the meeting and the approximate number of their delegates. At the latest **one month before the meeting**, a list of the delegates should be sent to the secretariat, giving the names of the delegates and the head of delegation.
- Due date:** 2007-02-28 / 2007-04-30
- Type of document:** Notice of meeting/Draft agenda
- Meeting date/location:** 2007-05-31/06-01, Rome, Italy
- Hyperlink:** <http://www.isotc211.org/opendoc/211n2145/>
- Reference:** Information will be given at <http://www.isotc211.org/calendar.htm> and updated regularly.

ISO/TC 211 Secretariat

Standards Norway

Strandveien 18
P.O. Box 242
NO-1326 Lysaker, Norway

Telephone: + 47 67 83 86 71
Telefax: + 47 67 83 86 01

E-mail: bjs@standard.no

URL: <http://www.isotc211.org/>



NOTICE OF MEETING / DRAFT AGENDA CONVOCAION / PROJET D'ORDRE DU JOUR	
Date	2007-01-12
Reference	
ISO/TC	211 N 2145

Secretariat / Secrétariat
SN
Host / Invitant
UN FAO and UNI/UNINFO

MEETING / RÉUNION	211 - 24
Meeting dates / Dates de la réunion	2007-05-31 (09:00) / 06-01 (16:00)
Place / Lieu	FAO HQ Viale delle Terme di Caracalla I-00100 Rome, Italy e-mail: ISO@fao.org Tel.: (+39) 06 57056519 Fax: (+39) 06 57053369

P- and O-members are invited to inform the secretariat of the committee concerned, within one month of the receipt of this notice of meeting, of their intention to be represented at the meeting, the approximate number of their delegates and their need for interpretation.

Whenever possible, the names of delegates (or observers) and the name of the head of the delegation should also be sent to the secretariat of the committee concerned at least one month before the opening of the meeting.

Les membres (P) et (O) sont invités, dans un délai d'un mois à partir de la réception de la présente convocation, à faire connaître au secrétariat du comité concerné leur intention d'être représentés à la réunion, le nombre approximatif de leurs délégués et leur besoin en matière d'interprétation.

Dans la mesure du possible, une liste indiquant les noms des délégués (ou observateurs), ainsi que le nom du chef de la délégation, devrait également parvenir au secrétariat concerné un mois au moins avant l'ouverture de la réunion.

Parallel meetings / Réunions parallèles

ISO/TC 211 Working Groups and editing committees 2007-05-27/30

Seminar/Workshop



- | | |
|--|--|
| 1. Opening of the meeting (09:00) | 1. Ouverture de la réunion (09:00) |
| 2. Roll call of delegates | 2. Appel des délégués |
| 3. Adoption of the agenda
Doc.: ISO/TC 211 N 20xx | 3. Adoption de l'ordre du jour
Doc. ISO/TC 211 N 20xx |
| 4. Appointment of the drafting committee | 4. Désignation du comité de rédaction |
| 5. Review and approval of previous plenary session minutes | 5. Examen et approbation du compte rendu de la dernière séance plénière |
| 6. Report of the secretariat | 6. Rapport du secrétariat |
| 7. Reports from the working groups, editing committees and advisory groups | 7. Rapports des groupes de travail, des comités de révision et des groupes consultatif |
| 8. Relationship between ISO/TC 211 and other groups/organizations (liaisons) | 8. Relations entre l'ISO/TC 211 et d'autres groupes/organisations (liaisons) |
| 9. ISO/TC 211 programme of work | 9. Programme de travail de l'ISO/TC 211 |
| 10. Strategy, information and marketing | 10. Stratégie, information et publicité |
| 11. Requirements concerning a subsequent meeting | 11. Conditions requises pour la prochaine réunion |
| 12. Any other business | 12. Divers |
| 13. Approval of resolutions | 13. Approbation des résolutions |
| 14. Closure of the meeting (2007-06-01 16:00) | 14. Clôture de la réunion (2007-06-01 16:00) |
-